Conditions Générales de Vente

Entreprise : Honoo

Adresse : 1 rue Pascal Tavernier, 42000 Saint-Étienne

SIREN : 978 607 752

E-mail : mure.anthony@gmail.com

Téléphone : 06 78 92 18 34

Version en vigueur au [01/07/2024].

1. Champ d'application

Les présentes Conditions Générales de Vente (CGV) régissent les relations contractuelles entre l'entreprise Honoo (ci-après "le Prestataire") et ses clients professionnels (ci-après "le Client") dans le cadre de la fourniture de services de communication sur mesure.

Toute commande implique l'adhésion pleine et entière du Client aux présentes CGV, à l'exclusion de tout autre document.

2. Nature des prestations

Le Prestataire fournit des services de communication sur mesure, adaptés aux besoins exprimés par le Client. Ces services incluent notamment des prestations de direction artistique et de communication. Les détails de chaque prestation sont définis dans un devis personnalisé accepté par le Client.

3. Commandes

Devis : Les prestations font l'objet d'un devis personnalisé précisant le contenu des services, le prix HT, les délais indicatifs et les modalités d'exécution.

Validation : Le devis est accepté par le Client par écrit (signature ou confirmation par e-mail).

Modification : Toute demande de modification postérieure à l'acceptation du devis fera l'objet d'un avenant au contrat, susceptible de modifier les délais et les tarifs.

4. Tarifs et modalités de paiement

Prix : Les prix sont exprimés en euros et hors taxes (HT). La TVA applicable est précisée sur les factures.

Paieiment :

Modes de paieiment acceptés : Chèque ou virement bancaire.

Paieiment exigé à réception de la facture.

Pénalités de retard : Tout retard de paieiment entraînera :

Une pénalité calculée au taux légal en vigueur (10 % annuel)
appliquée sur les sommes dues.

Une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement de 40 €.

Résiliation pour non-paieiment : En cas de défaut de paieiment dans un délai de 8 jours après mise en demeure, le Prestataire se réserve le droit de suspendre ou de résilier la prestation.

5. Livraison et délais

Zone d'intervention : Les services sont proposés à l'international.

Délais : Les délais mentionnés sur le devis sont donnés à titre indicatif, sauf mention contraire expresse. Les retards dus à des cas de force majeure ou à des informations manquantes fournies par le Client ne pourront engager la responsabilité du Prestataire.

Validation des livrables : Le Client dispose d'un délai de 7 jours pour signaler tout défaut ou non-conformité. À défaut, les livrables sont réputés acceptés.

6. Propriété intellectuelle

Les livrables restent la propriété exclusive du Prestataire jusqu'au paieiment intégral de la prestation.

Le Prestataire se réserve le droit d'utiliser les livrables à des fins promotionnelles ou de portfolio, sauf opposition expresse du Client.

7. Responsabilité et force majeure

Responsabilité limitée : Le Prestataire ne pourra être tenu responsable des dommages indirects (pertes financières, atteinte à la réputation, perte de données, etc.) résultant de l'utilisation des prestations fournies.

Force majeure : Le Prestataire ne pourra être tenu responsable en cas de force majeure telle que définie à l'article 1218 du Code civil (catastrophes naturelles, pandémies, grèves, cyberattaques, etc.).

8. Résiliation et suspension

Résiliation par le Client : Le Client peut résilier le contrat avant son terme sous réserve de régler les prestations déjà réalisées et les frais engagés. Suspension par le Prestataire : En cas de non-respect des obligations contractuelles par le Client, le Prestataire pourra suspendre l'exécution des prestations après mise en demeure restée sans effet.

9. Données personnelles

Le Prestataire collecte et traite les données personnelles des Clients conformément au RGPD.

Finalités : Les données sont utilisées pour la gestion des commandes, la facturation et la communication avec le Client.

Droits : Le Client dispose d'un droit d'accès, de rectification et de suppression de ses données. Toute demande peut être adressée par e-mail à mure.anthnoy@gmail.com.

Sous-traitance : Si des tiers interviennent dans le traitement, le Prestataire garantit leur conformité au RGPD.

10. Litiges et médiation

Règlement amiable : Les parties s'engagent à tenter de résoudre tout différend à l'amiable avant de recourir à une procédure judiciaire.

Médiation : En cas d'échec, le Client peut recourir à un médiateur choisi d'un commun accord.

Juridiction compétente : À défaut d'accord, le litige sera soumis aux tribunaux compétents du siège social du Prestataire.

11. Clause de non-sollicitation

Le Client s'engage à ne pas solliciter directement ou indirectement les collaborateurs ou sous-traitants du Prestataire ayant participé à la réalisation des prestations pendant une période de 12 mois suivant la fin du contrat, sauf accord écrit préalable.

12. Mise à jour des CGV

Le Prestataire se réserve le droit de modifier les présentes CGV à tout moment. Les CGV applicables sont celles en vigueur à la date de la commande.